

CENTRO _____
TITULARIDAD _____
C.I.F. N.º _____

DON/ DOÑA _____
(Indicar dirección postal completa y, en su caso, cuenta de correo electrónico)

Fecha:

Muy Sr. mío:

El Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo (BOE nº 67, de 14.03.2020), declaró el estado de alarma en todo el territorio nacional para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19. Como medida de contención del virus en el ámbito educativo y de la formación, el artículo 9.1. del mencionado Real Decreto dispuso la suspensión de la actividad educativa presencial en todos los centros y etapas, ciclos, grados, cursos y niveles de enseñanza contemplados en el artículo 3 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, incluida la enseñanza universitaria, así como cualesquiera otras actividades educativas o de formación impartidas en otros centros públicos o privados.

En el ámbito de nuestra Comunidad Autónoma, por Decreto/Orden/Resolución **(indicar lo que proceda)** _____ de _____ de marzo de 2020 **(indicar diario o boletín oficial correspondiente)**, se decidió la suspensión de la actividad docente presencial en los mismos términos que el citado R.D. 463/2020, incluidas las actividades complementarias, las actividades extraescolares y los servicios complementarios.

La indicada suspensión de toda actividad educativa presencial, como medida de contención del COVID-19, afecta directamente a la actividad de **(indicar lo que proceda: las enseñanzas de Primer Ciclo de Educación Infantil, la actividad extraescolar de _____, servicio complementario de _____, ...)** que usted desempeña, toda vez que su desarrollo no puede llevarse a cabo por medio del trabajo a distancia.

Como consecuencia de ello, y por la concurrencia de esta causa de fuerza mayor, la empresa se ve en la necesidad de suspender la actividad de _____ y, en consecuencia, **(indicar lo que proceda)** suspender su contrato de trabajo / reducir su jornada de trabajo de manera temporal con efectos del día _____ y mientras se mantenga la situación extraordinaria derivada del COVID-19 (Art. 28 R.D.-Ley 8/2020.)

(Para los supuestos de reducción de jornada) Como consecuencia de dicha medida, su jornada queda reducida en los siguientes términos: _____

La solicitud de suspensión temporal de empleo / reducción de jornada **(indicar lo que proceda)**, a que se refiere el presente comunicado, será registrada ante

la autoridad laboral competente a los efectos prevenidos por el artículo 22 del R.D.-Ley 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urgentes extraordinarias para hacer frente al impacto económico y social del COVID-19.

Le rogamos firme la copia del presente escrito a efectos de recibí y constancia, pudiendo remitirnos dicho acuse de recibo mediante un correo electrónico a la cuenta _____@_____ y/o un mensaje al número de whatsapp _____).

Sin otro particular, esperando que comprenda las necesidades que han obligado al Centro a adoptar la presente decisión, le saluda atentamente.

La Empresa (Firma y Sello)

Recibí el original y la documentación en ella mencionada.

En _____, a _____ de marzo de 2020.

(Firma)

BORRADOR - DOCUMENTO

TATIVO